

自己点検・評価

東亜国際外語学院

5：達成している 4：ほぼ達成している 3：達成に向け努力している 2：取り組みを検討中 1：達成されていない

2026年4月1日

1 教育の理念・目標

1-1 教育理念は定められているか	5
1-2 教育目標を設定しているか	5
1-3 育成する人材像が明確となっているか	5
1-4 教育内容が地域や社会にニーズに合致したものとなっているか	5

<教育理念>

留学の価値を最大限に発揮し、世界を舞台に活躍する人材の育成

<教育目標>

- ①自主自律の精神を持ち、日本社会で活躍できるグローバル人材の育成
- ②日本と外国との架け橋となる人材の育成
- ③国際社会に求められる高いコミュニケーション能力を持つ人材の育成

当学院では、これらの理念や目標を実現するために、教育活動を行っている。

2 学校運営

2-1 運営体制は適正か	5
2-2 運営方針は定められているか	5
2-3 事業計画は定められているか	4
2-4 運営組織や意思決定システムは整備されているか	4
2-5 危機管理体制が整備されているか	4
2-6 業務の効率化を図っているか	5
2-7 職員の処遇は適切か	5
2-8 職場環境の改善に関する制度は整備されているか	5
2-9 コンプライアンス体制は整備されているか	4

運営方針や事業計画は理事会で決定され、従業員に示されている。理事長が統括し、学院長が現場の教職員を統率している。業務上の諸問題に関しては日々の打ち合わせ、毎週行われる会議で報告・議論され、全体会議において方針が示される。

人事に関しては、適材適所を基本理念とし、無理無駄の少ない就労環境を作っている。

3 教育活動

3-1	カリキュラムは体系的に編成されているか	4
3-2	カリキュラム改善のための取組をしているか	5
3-3	進級、修了および成績評価の判断基準は明確となっているか	4
3-4	教育の質を向上させる取組をしているか	5
3-5	EJU、JLPT等外部試験の認定率を向上させる取組をしているか	5

日本語教育の参照枠 A1 から B2 までの体系的なカリキュラムで行っているが、2025 年度よりカリキュラムの再編成を実施しているため、調整が入るところもある。成績については年に 2 回、期末試験結果及び授業態度から評価している。

また、期末試験、課テスト、単語テスト等当校オリジナル試験の作成と整備を行っている。外部試験について JLPT は在学中に一度は必ず全員受験し進路に役立たせるとともに、その他の外部試験についても学生の進路に合わせて適宜紹介するとともに申し込み等サポートをしている。

4 教職員

4-1	授業を行うことができる要件・資質を備えた教員を確保しているか	5
4-2	教員の指導力向上のための取組をしているか	5
4-3	教職員評価の体制および実施はあるか	4

年に 4 回の勉強会や新教材等の研修会、授業見学等を定期的に行うとともに、外部の勉強会や研修会の紹介も積極的に行い、指導力の向上に努めている。

常勤教職員については半期に一度自己評価の取り組みを行い、4 月と 10 月に今後の目標や取り組む業務を申告するとともに、前の半期の達成度を自己評価し、毎年 3 月に面談をし、総合評価を行っている。2026 年度からは非常勤教員の評価についても体系的に実施する予定である。

5 学生支援

5-1	進学・就職指導に関する体制は整備され、機能しているか	5
5-2	学生相談に関する体制は整備され、機能しているか	5
5-3	学生の健康診断を毎年 1 回実施し、健康管理に関する体制を整備しているか	5
5-4	学生に対する生活指導等の支援体制が整備されているか	5
5-5	学生に対する警察の防犯講習、入管法等の法令講習を実施しているか	4
5-6	毎年 1 回の避難訓練を実施しているか	5
5-7	保護者との連携を図っているか	4
5-8	卒業生に対する支援体制が整備されているか	5

進学指導担当の教員を配備し、年間の進学スケジュールを立て、説明会等を定期的に行うとともに、進学資料の保管、整理、掲示を行い学生への周知に努めている。また、出願書類の準備や面接指導については進学担当及びクラスの専任で個別対応をしている。就職指導については履歴書の書き方や面接について指導している。学生相談に関してはクラスの専任及び事務課と連携して行っている。卒業生に対しても、就職やその他の必要な情報を可能な限り提供している。

6 教育環境

- | | | |
|-----|---------------------------------|---|
| 6-1 | 教育機関として適切な環境にあるか | 5 |
| 6-2 | 安定的に教育活動を継続するための校舎および設備があるか | 5 |
| 6-3 | 校舎面積は「日本語教育機関の運営に関する基準」に適合しているか | 5 |

周辺環境が静かで、駅からもアクセスがよく、校舎内教室等施設については「日本語教育機関の運営に関する基準」、並びに「日本語教育機関審査内規」の定めるところを十分に満たしている。

7 入学者の募集

- | | | |
|-----|----------------------|---|
| 7-1 | 入学者の募集は適切に行っているか | 5 |
| 7-2 | 学校情報を正確に入学者に伝えているか | 5 |
| 7-3 | 授業料は適切であるか | 5 |
| 7-4 | 適正な定員設定及び在籍者数になっているか | 5 |

入学者の募集に当たっては、日本語学習目的、日本語力、経費支弁能力において、問題のない学生を受入れるよう努めている。現地募集活動では職員が定期的に海外現地へ出向き、直接面接を適切に行っている。

定員と在籍者数に関しては、「日本語教育機関の運営に関する基準」を満たしている。

8 財務

- | | | |
|-----|--------------------------|---|
| 8-1 | 中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか | 5 |
| 8-2 | 予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか | 5 |
| 8-3 | 財務について会計監査が適正に行われているか | 5 |

入学者数はコロナ禍から回復し、財政的には安定している。適正校クラス I を維持していることもあり、毎年当学院への入学希望者数も安定しており、中長期的に運営は安定化している。

9 法令遵守

- | | | |
|-----|---|---|
| 9-1 | 出入国管理及び難民認定法令及び各種関係法令等を遵守し、適切な運営を行っているか | 5 |
| 9-2 | 個人情報の保護に取り組んでいるか | 5 |
| 9-3 | 自己点検の実施及び改善をし、公開を適切に行っているか | 5 |
| 9-4 | 関係省庁への定期報告を遅延なく実施しているか | 4 |

法令の遵守については、関連法令を遵守した運営に心がけている。ICT化や各種ファイルも電子保存へ切り替えている。紙ベースの書類や書籍は、各部門で施錠した管理を行っている。個人情報等が記載されている書類はシュレッダーで廃棄しており、東京出入国在留管理局への各種報告も遅滞なく行い、記録の保管もしている。

10 地域貢献・社会貢献

- | | | |
|------|---------------------|---|
| 10-1 | 学生のボランティア活動を実施しているか | 5 |
| 10-2 | 公開授業を行っているか | 4 |

年に2回学校周辺のゴミ拾い清掃を行い、地域貢献に努めている。また、今年度も地元高等学校との国際交流を実施した。今後も地域社会に密接に繋がり、外国人が共生できる社会の実現を目指して行く。